SỞ GDĐT QUẢNG NINH
TRƯỜNG THPT HÒN GAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập – Tự Đo – Hạnh Phúc

Số: 109/KH-THPTHG

Hạ Long, ngày 05 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH
Phổ biến, tuyên truyền và chuẩn bị các điều kiện triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (có hiệu lực từ ngày 19/07/2024);

Thực hiện hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc triển khai Quy chế công khai đối với các trường THPT trên địa bàn tỉnh;

Trường THPT Hòn Gai xây dựng Kế hoạch phổ biến, tuyên truyền và chuẩn bị các điều kiện triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Kịp thời phổ biến, quán triệt đầy đủ các nội dung của Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV), học sinh và cha mẹ học sinh nhà trường.

Chuyển tiếp công tác công khai từ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT sang Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT một cách chủ động, minh bạch, đúng quy định pháp luật.

Tăng cường trách nhiệm giải trình, nâng cao tính công khai, dân chủ trong tổ chức và hoạt động của nhà trường.

2. Yêu cầu:

100% CBGVNV được quán triệt và nắm vững các nội dung mới của Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT.

Chuẩn bị đầy đủ hạ tầng công nghệ thông tin, nhân lực, hồ sơ dữ liệu để thực hiện công khai đúng nội dung, hình thức và thời điểm quy định.

Thông tin công khai phải đảm bảo tính chính xác, đầy đủ, kịp thời, dễ tiếp cận và được lưu trữ đúng thời hạn (tối thiểu 05 năm).

II. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Công tác phổ biến, tuyên truyền

***Nội dung tuyên truyền:**

Những điểm mới cơ bản của Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT so với Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

04 nhóm nội dung công khai chính: Thông tin chung về cơ sở giáo dục; Thu sinh và đào tạo/giáo dục; Các điều kiện bảo đảm chất lượng; Công khai tài chính.

Phương thức công khai trên Cổng thông tin điện tử và thời hạn lưu trữ thông tin.

***Hình thức triển khai:**

Tổ chức hội nghị phổ biến tập trung cho toàn thể CBGVNV trong họp Hội đồng sư phạm tháng 07/2024.

Đăng tải toàn văn Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT trên Cổng thông tin điện tử của trường.

Phổ biến tới Ban đại diện Cha mẹ học sinh và phụ huynh các lớp trong cuộc họp đầu năm học 2024–2025.

***Thời gian thực hiện:** Từ ngày 08/07/2024 đến ngày 20/07/2024.

2. Chuẩn bị các điều kiện triển khai

a) Điều kiện về tổ chức và nhân sự

Rà soát, ban hành Quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai nhà trường.

Phân công chi tiết trách nhiệm đầu mối thu thập, kiểm duyệt và đăng tải thông tin cho từng bộ phận (Văn phòng, Kế toán, Chuyên môn, CNTT).

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/08/2024.

b) Điều kiện về Hạ tầng Kỹ thuật & Công nghệ thông tin

Nâng cấp, sắp xếp lại Chuyên mục "Công khai" trên Website chính thức của trường (thpothongai.quangninh.edu.vn) thành các danh mục con tương ứng với quy định của Thông tư 09.

Thiết lập hệ thống lưu trữ tệp tin (File PDF có dấu xác nhận) đảm bảo tính liên tục, an toàn dữ liệu và dễ tra cứu.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 25/08/2024.

c) Điều kiện về Thu thập, Rà soát và Số hóa Dữ liệu

Tài chính và Thu chi: Kế toán chuẩn bị dữ liệu mức thu học phí, các khoản thu dịch vụ, chính sách miễn giảm, kinh phí tài trợ (nếu có).

Đội ngũ và Cơ sở vật chất: Rà soát danh sách CBGVNV (trình độ, chuẩn nghề nghiệp), danh mục phòng học, thiết bị dạy học hiện có.

Kế hoạch Giáo dục: Bộ phận Chuyên môn hoàn thiện Kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học môn học theo Chương trình GDPT 2018 năm học 2024–2025.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 05/09/2024.

III. BẢNG TIẾN ĐỘ VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Tổ chức Hội nghị phổ biến Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT	Ban Giám hiệu	Công đoàn, Tổ trưởng	15/07/2024
2	Đăng tải văn bản Thông tư 09 trên Website nhà trường	Quản trị Website / Tổ CNTT	Văn phòng	20/07/2024

3	Quy hoạch, tái cấu trúc Chuyên mục Công khai trên Website	Tổ CNTT	Ban Giám hiệu	25/08/2024
4	Kiện toàn Ban chỉ đạo và phân công nhiệm vụ công khai	Hiệu trưởng	Văn phòng	20/08/2024
5	Thu thập, chuẩn bị dữ liệu công khai đầu năm học 2024–2025	Kế toán, Chuyên môn, CSVC	Các Tổ chuyên môn	05/09/2024
6	Kiểm duyệt và đăng tải công khai chính thức năm học mới	Hiệu trưởng (duyệt)	Tổ CNTT (đăng)	10/09/2024

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu: Chỉ đạo chung toàn bộ quá trình chuẩn bị và triển khai; trực tiếp phê duyệt các nội dung công khai trước khi phát hành.

2. Bộ phận Văn phòng và CNTT: Chịu trách nhiệm về mặt kỹ thuật, niêm yết, đăng tải và quản lý lưu trữ đường dẫn (link) các bài viết/file công khai.

3. Bộ phận Kế toán và Chuyên môn: Chịu trách nhiệm về tính chính xác, hợp pháp của các số liệu tài chính, nhân sự, cơ sở vật chất và kế hoạch dạy học cung cấp cho Ban chỉ đạo.

4. Các Tổ chuyên môn: Phổ biến nội dung kế hoạch đến giáo viên trong tổ; phối hợp cung cấp minh chứng chuyên môn theo yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch phổ biến, tuyên truyền và chuẩn bị các điều kiện triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Trường THPT Hòn Gai. Đề nghị các bộ phận, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở GDĐT Quảng Ninh (b/c);
- TCM, VP (th/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH QUẢNG NINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HÒN GAI

Vũ Thị Phượng