

Số: 54.../KH-THPTHG

Hạ Long, ngày 02 tháng 03 năm 2024

KẾ HOẠCH

Lựa chọn sách giáo khoa năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGD&ĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số 27/2023/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) quy định việc lựa chọn sách giáo khoa (SGK) trong cơ sở giáo dục phổ thông (sau đây gọi tắt là Thông tư 27);

Căn cứ Quyết định số 4338/QĐ-BGD&ĐT ngày 18 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 421/QĐ-BGD&ĐT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Quyết định số 88/QĐ-BGD&ĐT ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 704/QĐ-BGD&ĐT ngày 01 tháng 03 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Tiêu chí lựa chọn SGK cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Tỉnh Quảng Ninh;

Thực hiện công văn số 609/KH-SGD&ĐT-GDPT ngày 28/02/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa cấp trung học áp dụng từ năm 2024 – 2025.

Trường THPT Hòn Gai xây dựng kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa năm 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Trên cơ sở khung chương trình các môn học đã được ban hành tại Thông tư số 32/2018/TT-BGD&ĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành để nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về: quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học.

- Lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây



gọi chung là môn học) thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đáp ứng các Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh ban hành phù hợp với đặc điểm kinh tế xã hội của địa phương và điều kiện tổ chức dạy và học tại nhà trường, phù hợp với yêu cầu và trình độ học sinh.

- Rà soát, điều chỉnh lựa chọn SGK lớp 6, 7, 8, 10, 11 (nếu cần thiết).

2. Yêu cầu

Việc lựa chọn SGK đảm bảo các yêu cầu:

Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông; Quyết định số 4338/QĐ-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 421/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 88/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 704/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 03 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông và Quyết định số 758/QĐ-UBND ngày 20/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Tiêu chí lựa chọn SGK cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Tỉnh Quảng Ninh; Hiệu trưởng nhà trường triển khai cho giáo viên toàn trường đọc, nghiên cứu bản sách giáo khoa điện tử theo hướng dẫn xem sách giáo khoa.

Danh mục sách giáo khoa đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt có gắn liên kết đến bản mẫu sách giáo khoa, tài liệu hướng dẫn của NXB giới thiệu. Giáo viên tiếp cận, nghiên cứu sách giáo khoa tại Bộ sách Cánh diều: <http://www.hoc10.vn>; Bộ sách Kết nối tri thức với cuộc sống và Chân trời sáng tạo: taphuan.nxbgd.vn; Sách giáo khoa Tiếng Anh i-Learn Smart World: <http://eduhome.com.vn>. Hiệu trưởng căn cứ lịch phát trực tiếp giới thiệu sách giáo khoa để phân công giáo viên tiếp cận, nghiên cứu sách giáo khoa.

Thực hiện đúng quy trình lựa chọn sách giáo khoa theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo công khai, đúng pháp luật. Mỗi môn học, ở mỗi khối lớp lựa chọn một sách giáo khoa cho môn học đó đảm bảo phù hợp, thiết thực trong công tác giảng dạy.

II. Thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức

1. Thời gian: Từ ngày 04/03/2024 đến hết ngày 27/03/2024.

2. Đối tượng tham gia: Đối tượng tham gia lựa chọn sách giáo khoa lớp năm 2024 - 2025 là: cán bộ quản lý; tổ trưởng, tổ phó chuyên môn; các giáo viên bộ môn, đại diện Cha mẹ học sinh của nhà trường.

3. Hình thức tổ chức

3.1. Công tác chuẩn bị

Công tác chuẩn bị của nhà trường thực hiện như sau:

Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, đại diện Ban đại diện Cha mẹ học sinh nghiên cứu kỹ:

+ Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với chương trình tổng thể, chương trình các môn học.

+ Các video thông tin do Bộ Giáo dục và Đào tạo và các nhà xuất bản cung cấp trong các cuộc hội thảo giới thiệu SGK;

+ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản liên quan¹;

+ Sách giáo khoa lớp 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 được các nhà xuất bản cung cấp theo danh mục Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt hoặc bản mẫu sách giáo khoa được đăng tải trên trang thông tin của các nhà xuất bản.

Sau khi nghiên cứu các nội dung trên, cán bộ quản lý, giáo viên, đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh chuẩn bị ý kiến cá nhân để tham gia thảo luận trong cuộc họp tổ chuyên môn và cuộc họp của Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của trường.

3.2. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa

Công tác lựa chọn sách giáo khoa của các trường được thực hiện theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo gồm các bước:

Bước 1: Ban hành quyết định và xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK

- Nhà trường ban hành Quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn SGK của cơ sở giáo dục;

- Hội đồng xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK của trường; phân

¹ Quyết định số 4338/QĐ-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 421/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 88/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 704/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 03 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 758/QĐ-UBND ngày 20/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Tiêu chí lựa chọn SGK cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Tỉnh Quảng Ninh;

Công văn số 609/KH-SGDĐT-GDPT ngày 28/02/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa cấp trung học áp dụng từ năm 2024 – 2025.

công nhiệm vụ cho các thành viên của Hội đồng.

Bước 2: Tổ chức lựa chọn SGK tại tổ chuyên môn

Tổ trưởng chuyên môn thực hiện một số công việc sau:

a. Xây dựng Kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK cho từng môn học được cơ cấu trong tổ chuyên môn, báo cáo người đứng đầu trước khi thực hiện (trước ngày 05/03/2024).

b. Tổ chức cho toàn bộ giáo viên môn học trong tổ (bao gồm giáo viên biên chế, hợp đồng, biệt phái, thỉnh giảng, dạy liên trường) tham gia lựa chọn SGK của môn học đó;

c. Chậm nhất 20 ngày trước phiên họp đầu tiên của tổ chuyên môn, tổ chức cho giáo viên môn học nghiên cứu các SGK của môn học, viết phiếu nhận xét, đánh giá các SGK môn học (trước ngày 22/3/2024) theo các tiêu chí lựa chọn SGK (Quy định của UBND tỉnh về tiêu chí lựa chọn SGK sử dụng trong các CSGDPT trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh).

d. Tổ chức họp với các giáo viên môn học để thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn 01 (một) SGK cho môn học đó (trước ngày 24/03/2024).

e. Tổng hợp kết quả, lập danh mục SGK do tổ chuyên môn lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng chuyên môn và người được phân công lập danh mục SGK (trước ngày 24/03/2024).

Lưu ý:

+ Trường hợp môn học chỉ có 01 SGK được Bộ trưởng Bộ GDĐT quyết định phê duyệt thì tổ chuyên môn lựa chọn SGK trong quyết định, không cần bỏ phiếu.

+ SGK được lựa chọn bảo đảm có từ 1/2 (một phần hai) số giáo viên môn học trở lên bỏ phiếu lựa chọn. Trường hợp không có SGK nào đạt từ 1/2 số giáo viên môn học trở lên bỏ phiếu lựa chọn thì tổ chuyên môn phải thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn lại; SGK được lựa chọn là SGK có số giáo viên bỏ phiếu lựa chọn cao nhất trong lần bỏ phiếu thứ hai. Trong cả 02 lần bỏ phiếu, nếu có từ 02 SGK có số giáo viên bỏ phiếu lựa chọn cao nhất bằng nhau thì tổ trưởng tổ chuyên môn quyết định lựa chọn một trong số SGK có số giáo viên môn học bỏ phiếu lựa chọn cao nhất.

+ Các cuộc họp của tổ chuyên môn được lập thành biên bản, ghi đầy đủ ý kiến nhận xét, đánh giá SGK của các giáo viên môn học tham gia lựa chọn, biên bản có chữ ký của tổ trưởng chuyên môn và người được phân công lập biên bản.

Bước 3: Tổ chức lựa chọn SGK tại Hội đồng xong trước ngày 25/03/2024

Chủ tịch Hội đồng thực hiện các công việc sau:

- Tổ chức họp Hội đồng, thảo luận, đánh giá việc tổ chức lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn.

- Thẩm định biên bản họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên theo quy định tại Khoản 2, Điều 7 tại Thông tư 27.

- Tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn thành biên bản (gồm các nội dung: nhận xét, đánh giá về việc tổ chức lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn; danh mục SGK được lựa chọn của các tổ chuyên môn), biên bản có chữ ký của Chủ tịch và Thư kí Hội đồng.

- Đề xuất với người đứng đầu CSGD danh mục SGK đã được các tổ chuyên môn lựa chọn đúng theo quy định tại Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT.

3.3. Hồ sơ gửi thẩm định, lựa chọn SGK trước ngày 27/03/2024

Hồ sơ gửi thẩm định gửi về phòng GD&ĐT, gồm:

- (1) Quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn SGK của nhà trường;
- (2) Biên bản họp Hội đồng theo quy định tại Khoản 2, Điều 7 tại Thông tư 27.
- (3) Danh mục SGK được lựa chọn của nhà trường.

- Nhà trường lưu trữ bản mềm hồ sơ lựa chọn SGK trên drive để phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra.

Thư mục hồ sơ lựa chọn SGK được đặt tên theo cú pháp:

HỒ SƠ SGK_THPT HÒN GAI_NĂM 2024-2025, gồm 02 thư mục con là (1) NHÀ TRƯỜNG và (2) TCM.

Thư mục NHÀ TRƯỜNG gồm các tệp: Quyết định, Kế hoạch, Biên bản, Danh mục SGK;

Thư mục TCM gồm các thư mục hồ sơ lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn. Trong thư mục từng tổ chuyên môn gồm các tệp: Kế hoạch, Phiếu nhận xét, Biên bản họp, Biên bản bỏ phiếu, Danh mục SGK.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phân công nhiệm vụ các thành viên trong Hội đồng lựa chọn SGK năm 2024-2025²

1.1. Chủ tịch Hội đồng

- Chịu trách nhiệm về hoạt động của Hội đồng, lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch làm việc của Hội đồng;

- Tổ chức thực hiện các hoạt động của Hội đồng được quy định tại Khoản 1, Điều 6 của Thông tư 27; phân công nhiệm vụ của Phó chủ tịch Hội đồng, Thư ký Hội đồng và các Ủy viên Hội đồng; Điều hành các cuộc họp của Hội đồng, chủ trì thông qua biên bản làm việc sau mỗi phiên họp của Hội đồng; kiến nghị bổ sung, thay đổi thành viên của Hội đồng (nếu cần).

- Xử lý theo thẩm quyền các tình huống phát sinh trong quá trình lựa chọn sách giáo khoa;

- Chịu trách nhiệm giải trình về việc lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường;

² Theo Khoản 2, Điều 6 Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định việc lựa chọn sách giáo khoa (SGK) trong cơ sở giáo dục phổ thông.

- Thực hiện nhiệm vụ của Ủy viên Hội đồng

1.2. Các Phó chủ tịch Hội đồng

- Thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công hoặc ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về các nhiệm vụ được giao;
- Chỉ đạo, hướng dẫn tổ chuyên môn tổ chức nghiên cứu, thảo luận, đánh giá và lựa chọn giáo khoa của các môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa đã được UBND tỉnh phê duyệt;
- Thực hiện các nhiệm vụ của Ủy viên Hội đồng.

1.3. Thư ký Hội đồng

- Giúp Chủ tịch Hội đồng chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của Hội đồng;
- Lập biên bản làm việc của Hội đồng;
- Thực hiện các nhiệm vụ của Ủy viên Hội đồng.

1.4. Các Ủy viên Hội đồng

- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng, trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được Chủ tịch Hội đồng đồng ý;
- Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn lựa chọn;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

2. Kế hoạch cụ thể

(Chương trình và kế hoạch thực hiện cụ thể theo Phụ lục I)

Trên đây là kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa năm 2024-2025 theo chương trình GDPT 2018 của trường THPT Hòn Gai, đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên nghiêm túc triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để b/c);
- HT, PHT, TTCM, CB, GV (để t/h);
- Công khai;
- Lưu:

T/M HỘI ĐỒNG
PHÓ CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Bùi Văn Giang

PHỤ LỤC**Chương trình thực hiện lựa chọn SGK năm 2024-2025**

(Kèm theo Kế hoạch số 54.../KH-THPTHG ngày 02/03/2024 của trường THPT Hòn Gai)

STT	Thời gian	Nội dung công việc	Người chỉ đạo, thực hiện	Ghi chú
1	04/03/2024	<p>1. Tổ chức triển khai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; - Quyết định số 4338/QĐ-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 421/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 88/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 704/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 03 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt bổ sung SGK lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; <p>2. Tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức chức lựa chọn SGK cho từng môn học được cơ cấu trong tổ và báo cáo CTHĐ lựa chọn SGK</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo nhà trường - TTCM - GV 	
2	05/3/2024-	- Giáo viên tự nghiên cứu và đánh giá sách giáo khoa của	GVBM được phân	



.	21/3/2024	môn học, hoạt động giáo dục thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn SGK lớp 9. Điều chỉnh lựa chọn SGK lớp 6,7,8, 10, 11 (nếu có)	công	
3	21/3/2024	Tổ chuyên môn: - Tổ chức cho giáo viên viết phiếu nhận xét, đánh giá các SGK môn học theo các tiêu chí lựa chọn SGK (Quy định của UBND tỉnh về tiêu chí lựa chọn SGK sử dụng trong các CSGDPT trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh);	TTCM, GVBM TTCM, GVBM	
	23/3/2024	- Tổ chức họp với các giáo viên môn học để thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn 01 (một) SGK cho môn học đó bỏ phiếu kín lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa lớp 9 cho mỗi môn học, hoạt động giáo dục; báo cáo danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Thống nhất điều chỉnh lựa chọn SGK lớp 6,7,8, 10, 11 (nếu có) - Tổng hợp kết quả, lập danh mục SGK do tổ chuyên môn lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng chuyên môn và người được phân công lập danh mục SGK;	TTCM, GVBM	
4	23/3/2024	- Tổ chức họp Hội đồng, thảo luận, đánh giá việc tổ chức lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn. - Thẩm định biên bản họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên theo quy định tại Khoản 2, Điều 7 tại Thông tư 27. - Tổng hợp kết quả lựa chọn SGK	Hội đồng lựa chọn SGK lớp 9, ;ớp 12 năm 2023-2024	

		<p>của các tổ chuyên môn thành biên bản.</p> <p>- Đề xuất danh mục SGK đã được các tổ chuyên môn lựa chọn đúng theo quy định tại Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT.</p>		
5	26/3/2024	<p>Gửi hồ sơ lựa chọn SGK năm 2023-2024 về Sở GD&ĐT và nhập biểu trực tuyến theo đường link quy định tại công văn số 609/KH-SGDĐT-GDPT ngày 28/02/2024.</p>	Lãnh đạo Hội đồng và Thư kí Hội đồng	
6	(Khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt)	<p>Công bố danh mục SGK sử dụng trong nhà trường năm 2024-2025.</p>	Lãnh đạo Hội đồng	